Dossier de candidature

Session Annuelle 26

**01.**

**Motivation**

Nom

Prénom

Fonction (en français et en anglais)

Organisme / Entreprise (en français et en anglais)

* Merci de joindre un CV à ce dossier
* Une première sélection des candidatures sur dossier se fera au regard du CV et des réponses de motivation

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ

Prérequis

* Les candidats doivent correspondre au public cible et sont sélectionnés sur leur motivation.

Règlement intérieur

* Consulter le [règlement intérieur](https://bit.ly/4nlhdmg) de la Session Annuelle : https://bit.ly/4nlhdmg

Motivation

* Description succincte de vos responsabilités actuelles (en complément de votre CV)
* Avez-vous des fonctions électives ou associatives ? Si oui, lesquelles ?
* Qu’est-ce qui vous intéresse le plus dans votre vie professionnelle ?
* Pourquoi souhaitez-vous participer à la Session Annuelle de l’IHEE ?
* Quelles sont les compétences que vous détenez pour faire partie de cette promotion de la Session Annuelle ?
* Pouvez-vous auto-évaluer votre niveau au regard des objectifs pédagogiques de la formation ?
* Interpréter les enjeux actuels et futurs de l’entreprise dans la mondialisation :

❑ Perfectible ❑ Satisfaisant ❑ Très bien ❑ Excellent

*Expliquer en quelques mots votre réponse* :

* Développer une vision transversale des enjeux de l’entreprise et de ses parties prenantes :

❑ Perfectible ❑ Satisfaisant ❑ Très bien ❑ Excellent

*Expliquer en quelques mots votre réponse :*

* Quel est selon vous le rôle de l’entreprise dans la société ?
* Quels sont vos objectifs d’apprentissage durant cette formation ? Quelles compétences et/ou savoirs aimeriez-vous développer ?
* En quoi pensez-vous que cette expérience sera utile à ce moment précis de votre carrière professionnelle?
* Quelles sont les questions que vous vous posez actuellement et auxquelles le programme pourra apporter des éclairages ?
* Que pensez-vous apporter à l’IHEE et à la future promotion ?
* Pourquoi devrions-nous retenir votre candidature ?
* Comment avez-vous connu l’IHEE ?

❑ Employeur

❑ Ancien auditeur de la Session Annuelle de l’IHEE

❑ Institut de l’Entreprise

❑ Site internet

❑ Autre …………………………………………………

**02.**

**Dossier administratif**

IL EST IMPÉRATIF DE RENSEIGNER TOUS LES CHAMPS DU DOSSIER ADMINISTRATIF

**Modalités de financement**

Deux tarifs s’appliquent en fonction du profil de l’organisation à laquelle appartient l’auditeur :

* **Pour les auditeurs issus d’une grande entreprise ou d’une organisation partenaire de l’Institut de l’Entreprise** — telles que des entreprises du CAC 40, du SBF 120, d'autres structures de taille significative, ou encore des fédérations professionnelles et chambres consulaires — les frais de formation sont fixés à 28 000 euros HT. Ce montant couvre la participation d’un auditeur à la Session Annuelle et reflète l’engagement de ces organisations à soutenir une démarche visant à promouvoir le rôle de l’entreprise dans la société et à encourager un dialogue ouvert et constructif avec ses parties prenantes.
* **Pour les auditeurs issus d’organisations parties prenantes de l’entreprise** — telles que des administrations publiques, des médias, des institutions académiques ou de recherche, des organisations syndicales, des instances politiques, ainsi que des start-up, scale-up, associations ou ONG — les frais de formation sont fixés à 6 000 euros HT. Ce tarif, bien inférieur au coût réel de la formation, est rendu possible grâce au soutien financier des entreprises et organisations partenaires, dont les contributions permettent d’ouvrir la Session Annuelle à une diversité de profils.

Une facture sera émise pour chaque participant. La participation à la Session Annuelle peut être prise en charge au titre d’une action de formation, conformément à la réglementation en vigueur.

Les frais d’inscription couvrent l’ensemble des dépenses pédagogiques et des frais de déplacement en France et à l’étranger depuis Paris :

* Hébergements (sauf pour les sessions de formation non-résidentiels)
* Transports (train, avion)
* Repas (sauf pour les déjeuners et dîners libres lors des voyages d’études)

Ne sont pas à la charge de l’Institut de l’Entreprise :

* Les frais d’acheminement aux lieux de rendez-vous fixés à Paris
* Pour les auditeurs habitant en région, les frais d’hébergement à Paris la veille de certains départs

**Toute session débutée est due dans son intégralité.**

Pour ses programmes IHEE, **L’Institut de l’Entreprise** est enregistré sous le numéro de déclaration d'activité 11 75 50345 75 auprès du Préfet de la Région Ile-de-France.

**État civil**

❑ Mme ❑ M.

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

**Informations professionnelles**

Organisme/entreprise :

Filiale du groupe :

Adresse :

Complément d’adresse :

Code postal – Ville :

Email professionnel :

Tél direct :

Mobile :

**Secrétariat**

Prénom et nom :

Tél direct :

Mobile :

Email :

**Votre responsable hiérarchique**

La direction de l’IHEE peut être amenée à tenir au courant votre responsable hiérarchique des événements majeurs de la session de l’IHEE.

❑ Mme ❑ M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Organisme/entreprise :

Adresse :

Complément d’adresse :

Code postal – Ville :

Email professionnel :

Tél direct :

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap sous réserve de l’étude individualisée de la situation de handicap et des moyens de compensation à mettre en œuvre par un réseau de partenaires spécialistes du handicap.

Nous vous invitons à nous tenir informés si vous êtes en situation de handicap.

Caroline Hunkeler, Directrice de l’IHEE, prendra contact avec vous pour identifier vos besoins spécifiques et répondre à vos questions.

❑ Situation de handicap :

❑ RAS

**Convention de formation**

❑ Mme ❑ M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Organisme/entreprise :

N° SIRET :

Adresse :

Code postal - Ville :

Email :

Tél direct :

**Facture**

❑ Mme ❑ M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Organisme/entreprise :

Adresse :

Complément d’adresse :

Code postal – Ville :

Email :

Tél direct :

**Paiement** *(Si service différent de la facturation)*

❑ Mme ❑ M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Organisme/entreprise :

Adresse :

Complément d’adresse :

Code postal – Ville :

Email :

Tél direct :

**Modalités de facturation**

Procédez-vous à l’envoi d’un bon de commande interne ?

❑ Oui ❑ Non

**Encadré réservé à l’IHEE**

❑ Dossier complet

❑ Dossier rempli intégralement

❑ CV joint

❑ Candidature validée ❑ Candidature refusée

INSTITUT DE L’ENTREPRISE

29, rue de Lisbonne

75008 Paris

+33 (0)1 53 23 05 40

CONTACT

**Caroline Hunkeler**

*Directrice de l’IHEE*

+33 (0)6 07 97 57 35

[caroline.hunkeler@idep.net](mailto:caroline.hunkeler@idep.net)

**Noémie Dantan**

*Chargée de programmation scientifique et référente pédagogique*

+33 (0)6 81 11 84 06

noemie.dantan@idep.net